

# アメリカ合衆国ソルトレークシティで ホームステイ!!

## 第39回国際生活スクール

期日：2019年7月22日(月)～8月2日(金)

12日間  
の旅



アーチーズ国立公園 (イメージ)



ソルトレークシティ市役所 (イメージ)



テンプルスクエア (イメージ)

- ◆研修企画 松本市ソルトレークシティ姉妹提携委員会
- ◆後援 松本市、松本商工会議所、松本市教育委員会  
一般社団法人ガールスカウト長野県連盟・ボースカウト松本地区
- ◆募集旅行企画・実施 株式会社日本旅行 松本支店

## ★松本市とソルトレークシティとの姉妹提携

松本市とソルトレークシティが姉妹提携したのは昭和33年11月。今年で61年目となります。気候、風景が松本によく似ているところです。学生のホームステイは今年で39回目となりますが、今までに約850名が参加しています。

## ★ソルトレークシティ面積約283km<sup>2</sup>、人口約19万人

ソルトレークシティの名の由来は町の西へ約25km行ったところにある塩の湖、グレイト・ソルト・レイク（大塩湖）からきています。グレイト・ソルト・レイクの面積は琵琶湖の9倍、塩分は海水の約8倍もあります。標高は1300mから2000mの高地で湿度は低く、爽やかで快適な気候です。2002年に冬季オリンピックが開催されました。

## ★ホストファミリー

言葉よりも“伝えたい”気持ちがあれば大丈夫。親切に対応してくれます。

ホストファミリーは参加者に対して宿泊のための部屋の提供と規定回数の食事の提供が義務付けられています。余暇を共に過ごすことなどがあっても、それはホストファミリーの厚意によるものです。

**\*参加資格：中学校、高校、専門学校、短期大学、大学に在学されている方**

**\*お申込みの前に事前説明会を2019年5月6日(月)午後4時より行います。**

**場 所：松本商工会議所 3階301号室**

### 募集要項

◆旅行期日：2019年7月22日(月)～8月2日(金) 10泊12日

◆旅行代金（おひとり様）

ソルトレークシティ：ホームステイ

旅行代金 **450,000円**（燃油サーチャージ35,000円が別途必要となります。2019年4月1日現在）

（羽田空港施設使用料2,570円、アメリカ空港税7,720円、国際観光出国税1,000円は含まれております）

【ソルトレークシティ(泊)：ホームステイ（7/25 1泊のみホテル）】

- ・1家庭2名様のお受入を基本とします。
- ・ホームステイ先の部屋は1名1室又は2名1室となります。  
（受入家庭の事情により変更となる場合があります）

◆食事条件：朝食10回、昼食2回、夕食10回（機内食は除きます）

◆添乗員：松本市内から松本市内まで1名同行いたします。

◆利用航空会社：デルタ航空（エコノミークラス）

◆宿泊先：ソルトレークシティ内ホームステイ（1家庭2人受入を基本とします）  
7/25(木)1泊はモアブ泊：デザインモアブホテル（2名1室利用）

◆語学学校名：Internexus Language Center  
住所：220 South East Salt Lake City, Utah 84111  
（英語研修）

◆募集人員：15名様

◆最少催行人員：10名様

◆申込み締切日：2019年5月20日(月)

参加申込書を(株)日本旅行にご提出お願いします。

# ご旅行日程表

## 第39回国際生活スクール 12日間の旅

学生向け	アメリカ合衆国ソルトレークシティでホームステイ!!	方面	U.S.A.(ユタ州)
期間	2019年7月22日(月) ~ 2019年8月2日(金)		
	10泊12日		

日次	月日	地名	現地時刻	交通機関	行程	朝食	昼食	夕食
1	7/22 (月)	松本市内 羽田空港	9:30 16:20	ジャンボタクシー DL-6	ジャンボタクシー(中央タクシー)2台にて羽田空港へ デルタ航空6便にてロサンゼルスへ <span style="float: right;">(所要:10時間14分)</span>		機	
		ロサンゼルス ロサンゼルス ソルトレーク	10:34 13:37 16:29	DL-2204 専用車	到着後、乗換え手続き デルタ航空2204便にてソルトレークシティへ <span style="float: right;">(所要:1時間52分)</span> 到着後、専用車にて各ホームステイ先へ移動 <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	—	機	○
2	7/23 (火)	ソルトレークシティ 滞在	午前	スクールバス (又は公共交通)	朝食はホームステイ先にて。その後スクールバスにて集合場所へ ・滞在中の説明(オリエンテーション/ホームステイ会社より・英語ガイド)			
			午後 夕方	専用車 スクールバス (又は公共交通)	昼食は各自市内にて ・ソルトレーク市内半日見学/英語ガイド同行 (市庁舎、テンプルスクエア、ブリガムヤングの家、ジョセフ・スミス記念館等) 見学後、スクールバスにて各ホームステイ付近停留所まで 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
3	7/24 (水)	ソルトレークシティ 滞在	午前	専用車	朝食はホームステイ先にて。専用車にてパレード会場へ ・パイオニアパレード見学/英語ガイド同行			
			午後	専用車	昼食は各自市内にて 終了後、専用車にてホームステイ先へ 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
4	7/25 (木)	ソルトレークシティ 滞在	終日	専用車	朝食はホームステイ先にて。 専用車にて日帰り小旅行へ(アーチーズ国立公園) (片道所要:約3時間30分)			
			終日	専用車	終日:アーチーズ・ナショナルパーク見学/英語ガイド同行 (昼食付き) 終了後、コロラド川周辺にて宿泊します 夕食は宿泊先にて <span style="float: right;">コロラド川周辺ホテル(2名1室利用)泊</span>	○	○	○
5	7/26 (金)	ソルトレークシティ 滞在	終日	専用車	朝食はホテルにて。 専用車にて日帰り小旅行へ(ラフティング) 終日:ホワイト・ウォーターラフティングツアー/英語ガイド同行 (昼食付き/インストラクター指導)			
			終日	専用車	終了後、専用車にてホームステイ先へ 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	○	○
6	7/27 (土)	ソルトレークシティ 滞在	終日		朝食はホームステイ先にて 週末はホストファミリーと各自交流			
			終日		夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
7	7/28 (日)	ソルトレークシティ 滞在	終日		朝食はホームステイ先にて 週末はホストファミリーと各自交流			
			終日		夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
8	7/29 (月)	ソルトレークシティ 滞在	午前	スクールバス (又は公共交通)	朝食はホームステイ先にて。その後スクールバスにて語学スクール会場へ ・英語語学教室(9:00~12:00) 語学学校:【Internexus Language Center】			
			午後	スクールバス (又は公共交通)	昼食は各自にて ・パークシティ・ファクトリーアウトレット見学 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
9	7/30 (火)	ソルトレークシティ 滞在	午前	スクールバス (又は公共交通)	朝食はホームステイ先にて。その後スクールバスにて語学スクール会場へ ・英語語学教室(9:00~13:00)			
			午後	スクールバス (又は公共交通)	昼食は各自にて ・映画鑑賞 鑑賞後、スクールバスにて各ホームステイへ 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
10	7/31 (水)	ソルトレークシティ 滞在	午前	スクールバス (又は公共交通)	朝食はホームステイ先にて。その後スクールバスにて語学スクール会場へ ・英語語学教室(9:00~13:00)			
			午後	スクールバス (又は公共交通)	昼食は各自にて ・フェアウェルパーティー 終了後はスクールバスにて各ホームステイへ 夕食はホームステイ先にて <span style="float: right;">SLC内 ホームステイ(2名/1家庭)泊</span>	○	—	○
11	8/1 (木)	ソルトレーク ロサンゼルス ロサンゼルス	8:36 9:40 11:00	専用車 DL-2658 DL-7	朝食はホームステイ先にて。 専用車でホームステイ先を回り空港へ。到着後、搭乗手続き デルタ航空2658便にてロサンゼルスへ <span style="float: right;">(所要:1時間52分)</span> 到着後、乗換え手続き デルタ航空7便にて帰国の途へ <span style="float: right;">機中泊</span>	○	機	—
			8/2 (金)	羽田空港 羽田空港 松本市内	14:20 15:15 20:00頃	ジャンボタクシー	到着後、入国手続き ジャンボタクシー(中央タクシー)2台にて信州へ 到着後、解散 <span style="float: right;">(所要:11時間20分)</span>	—

この日程は 2019年4月1日 現在のスケジュールです。

## ご旅行条件（要約）お申し込みいただく前に、必ずお読みください。

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお渡しいたしますので、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約：この旅行は、(株)日本旅行（以下「当社」といいます）が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

(1)所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。

(2)電話・郵便・ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。

(3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

(4)お申込金（おひとり様）旅行代金の20%、90,000円。

(5)当社提携クレジットカード会社のカード会員のみなさまがクレジットカードによる決済を希望される場合は前(1)～(3)によらず、当社旅行業約款及び別途お渡しする旅行条件書に記載する通信契約の条件によります。

●旅行代金のお支払：旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって21日目にあたる日より前に（お申込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）お支払いください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からのお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料：旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される時は、次の金額を取消料として申し受けます。

(1)旅行開始日の前日から起算してさかのぼって31日目にあたる日まで	無料
(2)旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
(3)旅行開始日の前々日から当日	旅行代金の50%
(4)旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるものは次のとおりです。

■旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等運送機関の運賃・料金（特に記載がない限りエコノミークラスを基準とします）。

■旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料）。

■旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金（2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします）。

■旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金。■手荷物の運搬料金。■団体行動中の心付け。■空港税・出国税

■添乗員同行コースの同行費用。これらの費用はお客様のご都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

●旅行代金に含まれないもの：前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

■超過手荷物料金。■渡航手続関係諸費用。■燃油サーチャージ（35,000

円/4月1日現在）。■オプションツアー料金。■クリーニング代。電話電報代。ホテルのボーイ・メイド等に対する心付けその他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金。■米国に入国査証免除プログラムESTA渡航認証（実費US\$14）。

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

●死亡補償金：2,500万円 ●入院見舞金：4～40万円

●通院見舞金：2～10万円（通院日数3日以上）

携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円

（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

### ●海外旅行傷害保険の加入について

旅行先において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これからの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行傷害保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

### ●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、または、お申込店にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

### ●個人情報の取扱について

(1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

(2)当社は、旅行先でお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

●この旅行条件は2019年4月10日を基準としております。又、旅行代金2019年4月10日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

●その他：旅行代金はお一人分を表示しています。当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関してはご遠慮なく下記の取扱管理者にお尋ねください。

☆入国にあたりESTAの事前取得が必要です。

事業内容のお問い合わせ 松本商工会議所内 松本市ソルトレークシティ姉妹提携委員会 事務局  
住所：〒390-8503 松本市中央1丁目23番1号 TEL. 0263-32-5356

旅行企画・実施 お申し込み・お問い合わせ



観光庁長官登録旅行業第2号 一般社団法人 日本旅行業協会正会員

株式会社日本旅行 松本支店

TEL：0263-34-5555 FAX：0263-35-3925

松本市中央2-6-1 リーガル松本ビル1階

■定休日/土・日・祝日 ■営業時間/10:00～17:00

総合旅行業務取扱管理者 石垣健一（担当：丸山） 東日本19-054

